 **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ”–ГР.БУРГАС**

***Гр. Б у р г а с* 0879565088 *- директор***

***ул. «Любен Каравелов» № 69* 0879565077 *- зам.-директор***

***email: info-200207@edu.mon.bg* 0879565033 *- канцелария***

***=====================================================***

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ПЕПА МАРЧЕВА:……………………..**

*Директор*

**ПРОГРАМА**

**ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ**

**НА КОНФЛИКТИ**

**НАСТОЯЩАТА ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПРЕДОСТВРАТЯВАНЕ НА КОНФЛИКТИ Е** **ПРИЕТА НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ С ПРОТОКОЛ № 10/04.09.2023г. И УТВЪРДЕНА СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА № РД-10-1700/04.09.2023г.**

1. **ОБЩО ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРОГРАМАТА**

Конфликтът е ситуация, в която две или повече страни възприемат целите и/или интересите си като несъвместими. Конфликтът представлява несъгласие, противоречие или несъвместимост. Управлението на конфликти е базисно социално умение, което трябва да притежават учителите и да се изгражда у учениците.

Програмата на създадената комисия е насочена именно към създаването на алтернативи и правила за решаване на проблемите в училище, свързани с конфликти и агресия, чрез провеждането на различни видове дейности, насочени към детската личност и нейните поведенчески прояви.

**ІI. ЦЕЛИ**

1. Разработване и прилагане на цялостен училищен подход, прилагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на конфликти и създаване на по-сигурна училищна среда.
2. Да създаде отрицателно отношение към агресивното поведение и други конфликти в отделните класове.
3. Насочване вниманието към по-детайлно проучване на проблема с възникналите конфликти.
4. Повишаване компетентността на родители, учители и ученици за справяне и преодоляване на конфликтите и активизиране на взаимодействието между тях.
5. Партньорство с други институции, работещи с деца и семейства.

**III.** **ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

**1**. Повишаване на информираността и уменията на учениците за разпознаване и справяне с конфликтите и стимулиране на активното им участие в противодействие на явлението в училище.

**2**. Организиране на извънкласни форми за превенция на конфликтите.

**3**. Създаване на мрежа от посредници - обучени ученици за намеса в междуличностни конфликти, взаимна подкрепа и противодействие на насилието.

**4**. Формиране на чувствителност към различията и нагласи за толерантно отношение и приемане на различията под формата на беседи и дискусии с отделни ученици и в класовете.

**IV.СТРУКТУРА**

Комисия за превенция и предотвратяване на конфликти е избрана на заседание на педагогически съвет и е в състав:

**Отговорен зам. директор:** Ивайло Бинев

**Председател:** *Боряна Дичева* – старши учител начален етап

**Членове:** *Красимира Беловска* – учител в прогимназиален етап

*Росица Стефанова*– старши учител в прогимназиален етап

**ДЕЙНОСТИ НА НИВО КЛАС:**

1. Оформяне на кът в класната стая с полезна информация за учениците, свързана с училищните документи – *Права и задължения на ученика, наказания, правила за поведение в класната стая*.

2. Обсъждане на възникнали конфликти в часа на класа.

3. Подготовка на презентации от екипи от ученици по класове за превенция на конфликтите, насилието и агресията.

**ДЕЙНОСТИ НА НИВО УЧИЛИЩЕ:**

1. Създаване на мрежа от ученици за взаимна подкрепа и противодействие на конфликтите и разрешаване на възникнали вече конфликти.

2. Провеждане на обучителни беседи с учениците от начален и прогимназиален етап на тема: *„Час по толерантност - общуване без конфликти и предотвратяване на конфликти“.*

3. Изграждане на екип от посредници – ученици, за решаване на междуличностни конфликти в училище.

4. Организиране на инициативи, свързани с превенцията на конфликтите в училище.

5. Изработване и поставяне на кутии във всяка класна стая, свързани със споделянето на добрите постъпки на ученици.

**V**. **ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА**

1. **Информиране на класните ръководители за целите, задачите и дейностите на комисията през учебната година.**

Срок: *м. септември*

Отговорници: Боряна Дичева – начален етап

*Росица Стефанова* – прогимназиален етап

1. **Съвместно изготвяне на кът в класната стая с информация за учениците за училищните документи – Права и задължения на ученика, наказания, правила за поведение в класната стая, училището и двора на училището.**

Срок: *октомври*

Отговорници: Класните ръководители и председателите на класовете

**3. Провеждане на беседа в Часа на класа за изясняване на същността на конфликта като понятие.**

Срок: *м. ноември*

Отговорници: класните ръководители

**4. Провеждане на консултация в часа на класа с педагогическия съветник при възникване на по-сериозни конфликти.**

Срок: *постоянен*

Отговорници: класните ръководители и педагогическият съветник

1. **Да продължи обучението и работата по метода „Връстници обучават връстници“ и създаване на екипи от посредници – по-големи ученици, които да помагат на по-малките при възникване на конфликти и да дежурят в „уязвимите звена“ в училище.**

Срок: *ноември*

Отговорници: педагогическият съветник

1. **Изработване и поставяне на кутия за добри прояви /които подобряват комуникацията и помагат за безконфликтни отношения във всяка класна стая/.**

Срок*: м. декември*

Отговорници: класните ръководители

1. **Провеждане на анкета за най-често повтарящите се конфликти в класа.**

*Забележка:*Анкетата се провежда в конкретен клас/класове при необходимост и се съгласува с комисията и педагогическия съветник.

Срок*: постоянен*

Отговорници: комисията и класните ръководители

**8. След обсъждане на резултатите от анкетата, да се създаде прототип на поведение, които да се спазва от класа и да се проследи промяната на микроклимата.**

Срок: *до две седмици след датата на проведена анкета*

Отговорници: класните ръководители

**9. Конкурс за съчинение или есе на тема: „Доброто приятелството - основа на общуване без конфликти“**

Срок: *м. април*

Отговорници: Комисията и класните ръководители

**10. Беседа на тема: „Справихме се без конфликтите и тази учебна година?“**

Срок: *м. май*

Отговорници: Комисията и класните ръководители